

DAGSORDEN/REFERAT SKOLEBESTYRELSESMØDE

Louiseskolen

Den 11.6.2026

kl. 17.00 – 19.30

Elevrådet deltog, og der blev serveret pizza kl. 17.30

Indkaldte:

Den bestående skolebestyrelse:

Vibeke Lund Arkil, forældrerrepræsentant, formand (på valg 2026)
Lene Mølgaard, forældrerrepræsentant, næstformand (på valg 2028)
Kent J. Jensen, forældrerrepræsentant (på valg 2028)
Ann Katrine Abildgaard Bøll, forældrerrepræsentant (på valg 2028)
Kristina Ruhe Dall Sørensen, forældrerrepræsentant (på valg 2028) - **afbud**
Donna Meldgaard, forældrerrepræsentant (på valg 2028)
Rie Jørgensen, forældrerrepræsentant, forældrerrepræsentant (på valg 2026)
Kim Christiansen, skoleleder
Sally Blom Wilkinson, souschef
Bjørn Jensen, medarbejderrepræsentant
Lisa Elle Touray, medarbejderrepræsentant

Suppleanter:

-

Elevrådsformænd og næstformænd (skoleåret 2025/2026)

C-afd og L-afd.: Formand: Lærke Korsgaard, LU-D **næstformand** Jannick Andersen, LJ-A
Kontaktvoksne for elevråd i C-afd: Monica Bruhn + L-afd.: Maria Hoé Andersen og Dorte Nielsen

V-afd.: Formand: Emir El Khatib, VJ-A og **næstformand:** Leon R. G. Gregersen, VJ-D
(elevrådsrepræsentanter fra Vonsbæk deltager ikke i SB møder)
Kontaktvoksne for elevråd i V-afd.: Nicklas Hynding og Søren Ohlsen

Moltrup: Formand: Hannibal Høstrup Benkjer og **næstformand:** Valdemar Christian Bergholt Thomsen
Kontaktvoksne for elevråd i M-afd.: Annemette Riege Hansen

Elevrådsformændene og næstformændene inviteres til flg. møder:

13.11.2025 + 11.6.2026!

Evt. punkter fra elevrådene tages op under meddelelser.

Referatet sendes desuden pr. mail til **Udvalget for Børn og Familie** (via Conny Jensen)
og Skolechef **Line Dudal Lauridsen** (via sekretær Conny Jensen) til orientering.

Afbud fra: Kristina Ruhe Dall Sørensen

Pkt.	Dagsorden	Beslutningsreferat
1.	60 min. Elevråd <ul style="list-style-type: none"> • Rammer • Indhold 	Efter præsentation af mødedeltagerne kom eleverne med ønsker til pauseaktiviteter m.m. Herunder bl.a. trampoliner på Louisevej, spil til Thorshave, kreatur, køkkenhave/planteklasse. Eleverne mente at de midler SB uddelte til pauseaktiviteter er blevet taget godt imod og generelt har medført flere sociale fællesskaber. Der er bl.a. blevet indkøbt mooncars, discgolf, trampoliner og spil. Der blev desuden nævnt, at de nye mooncars grundet deres størrelse, er særdeles vanskelige at få ind i skuret.
2.	10 min. Organisering af elevrådene	Der holdes fast i en struktur hvor elevrådet deltager på to årlige møder. Repræsentanter fra STU-inviteres fremadrettet med.
3.	20 min. Nyt fra formanden + skoleleder	Skoleleder orienterer om rokadeplanerne og den proces der sættes i gang. Der er vigtigt at bestyrelsen bliver reelt inddraget i processen. Der aftales et forældremøde når vi er lidt længere fremme i processen. Forventeligt efter sommerferien. Børn og familieudvalget vil gerne sammen med bestyrelsen besøge skolens matrikler afsluttende med et møde. Dette finder sted d. 25. juni kl. 16:00 til 19:00.
4.	20 min. Høringssvar kørsel (bilag 1)	Bestyrelsens høringssvar bliver vedlagt referatet og på hjemmesiden.
5.	15 min. Orientering vedr. arbejdstilsyn + JV artikler (Moltrup)	Orientering af skoleleder. Strakspåbuddene er ophævet og der er indgået et aftaleforløb for at forhindre/minimere risikoen for fremtidige udfordringer.
6.	5 min. Repræsentant fra Moltrup Sogneforening (bilag 2)	Det besluttes at ledelsen meddeler sogneforeningen at bestyrelsen vil vurdere om og hvordan de to foreningspladser i bestyrelsen brugt bedst muligt.
7.	20 min. Status kommende skoleår, pladmangel	Skolen mangler p.t. plads til de flere elever der starter efter sommerferien. Vibeke kontakter repræsentanter fra erhvervslivet for en evt. skurvognsløsning.

Referent: Kim Christiansen